



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани  
Факультет филологии, истории и обществознания  
Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

  
А.А. Евдокимов

«31» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.18.02 МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ПРАВУ**

Направление подготовки 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) История, Правовое образование

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа дисциплины «Методика обучения праву» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018 г. регистрационный № 50358.)

Программу составил(и):

А.С. Демченко, канд.ист.наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Методика обучения праву» утверждена на заседании кафедры истории, обществознания и педагогических технологий протокол от № 8 от «07» мая 2024 г. Заведующий кафедрой истории, обществознания и педагогических технологий

Рябиков А.Н.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала протокол № 9 от «16» мая 2024 г.

Председатель УМС филиала

Поздняков С.А.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:



Городничая Т.В., директор муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 16 имени Героя России гвардии майора С.Г. Таранца г. Славянск-на-Кубани МО Славянский район;



Баровская А.Н., заместитель директора по УВР, учитель истории первой категории муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 16 имени Героя России гвардии майора С.Г. Таранца г. Славянск-на-Кубани МО Славянский район

## Оглавление

1 Цели и задачи изучения дисциплины.....	4
1.1 Цель освоения дисциплины.....	4
1.2 Задачи дисциплины.....	4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	7
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.....	7
2.2 Содержание дисциплины.....	8
2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины.....	9
2.3.1 Занятия лекционного типа.....	9
2.3.2 Занятия семинарского типа.....	11
2.3.3 Лабораторные работы.....	14
2.3.4 Примерная тематика курсовых работ.....	14
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
3. Образовательные технологии.....	16
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций.....	16
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий.....	17
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	19
4.1 Рейтинговая система оценки текущей успеваемости обучающихся.....	19
4.1.1 Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации.....	21
4.1.2 Показатели, критерии и шкала оценки сформированности компетенций.....	22
4.1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	25
4.1.3.1 Вопросы для устного опроса.....	25
4.1.3.2 Примерные тестовые задания.....	26
4.1.3.3 Примерные задания для самостоятельной работы обучающихся.....	28
4.1.3.4 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен).....	29
4.1.3.4.1 Вопросы для подготовки к экзамену.....	29
4.1.3.4.2 Ситуационные задачи на экзамен.....	31
4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	33
4.2.1 Критерии оценивания результатов обучения.....	33
5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий.....	34
5.1 Учебная литература.....	34
5.2 Периодическая литература.....	35
5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационных справочных систем.....	35
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	36
7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине.....	38

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Методика обучения праву» является:

- формирование у студентов методических основ преподавания дисциплин обществоведческого цикла с учетом конкретных задач, обусловленных местом данной дисциплины в учебном плане и особенностями аудитории;
- содействие становлению профессиональной компетентности будущего педагога, необходимой для повышения качества и обеспечения современного уровня преподавания права в образовательных организациях, где преподается право.

### **1.2 Задачи дисциплины**

Задачи дисциплины, направленные на педагогическую и методическую виды деятельности, которые являются необходимой основой для успешного решения задач профессиональной деятельности в качестве бакалавра:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику права;
- осуществление образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Методика обучения праву» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для освоения дисциплины «Методика обучения праву» обучающиеся используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Философия», «Основы проектной деятельности (по педагогике)», «Правоведение».

Освоение дисциплины «Методика обучения праву» является необходимой основой для изучения дисциплины «Решение профессиональных задач (по профилям подготовки)», а также является базовой дисциплиной для прохождения всех видов производственных практик.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием</b>	

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>информационно-коммуникационных технологий)</b>	
<p>ИОПК-2.1. Принимает участие в разработке основных, дополнительных образовательных программ и проектов;</p> <p>ИОПК-2.2. Разрабатывает компоненты образовательных программ и проектов с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Знает: - технологический регламент реализации образовательной программы по предмету; - основные требования ФГОС к условиям реализации основных, дополнительных образовательных программ и проектов; -структуру реализуемой образовательной программы;</p> <p>Умеет: - оценивать значимость концептуальных подходов различных авторов в разные исторические эпохи к педагогическим проблемам образования для организации учебно-воспитательного процесса в современной школе; - обосновать свою профессиональную позицию в отношении различных проблем образовательной практики; - проектировать образовательный процесс, соответствующий общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; - создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду - анализировать образовательную программу по предмету на ее соответствие требованиям ФГОС; -на основании образовательной программы разрабатывать (проектировать) сценарии учебных занятий и имеет опыт их реализации; -на основании образовательной программы по предмету разрабатывать индивидуальный учебный план с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося и имеет опыт его реализации.</p> <p>Владеет: - способами профессионального самопознания и саморазвития; - способами совершенствования профессиональных знаний и умений путём использования возможностей информационной среды образовательного учреждения, региона; - способами пропаганды педагогической деятельности в ходе профессионального просвещения учащихся; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.</p>
<b>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	
<p>ИОПК-3.1. Осуществляет организацию совместной и индивидуальной учебной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ИОПК-3.2. Осуществляет организацию совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных</p>	<p>Знает: - основные механизмы социализации личности; - способы профессионального самопознания и саморазвития; - ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования.</p> <p>Умеет: - на основании образовательной программы разрабатывать (проектировать) сценарии учебных занятий и имеет опыт их реализации; - на основании образовательной программы по предмету разрабатывать индивидуальный учебный план с учетом особенностей и образовательных потребностей</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
государственных образовательных стандартов	<p>конкретного обучающегося и имеет опыт его реализации.</p> <p>Владеет: - содержанием образовательной программы по предмету и мастерски применять ее в достижении требуемого образовательного результата; - приемами решения стандартных задач.</p>
<b>ПК-1 Способен осуществлять обучение истории и праву на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий</b>	
<p>ИПК 1.1 Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по истории и праву, определяемые ФГОС общего образования;</p> <p>особенности проектирования образовательного процесса по истории и праву в общеобразовательных учреждениях, подходы к планированию образовательной деятельности;</p> <p>содержание школьных предметов «история», «право»;</p> <p>формы, методы и средства обучения истории и праву, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора;</p> <p>особенности частных методик обучения истории и праву.</p> <p>ИПК 1.2 Умеет: проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по истории и праву; формулировать дидактические цели и задачи обучения истории и праву и реализовывать их в образовательном процессе по истории и праву;</p> <p>планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения истории и праву (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную).</p> <p>ИПК 1.3 Владеет: умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения истории и праву и современными образовательными технологиями</p>	<p>Знает: - современные методы и технологии обучения и диагностики.</p> <p>Умеет: -использовать различные формы, методы воспитания и обучения в профессиональной деятельности;</p> <p>- осуществлять диагностику методов, технологий обучения.</p> <p>Владеет: - словесными, практическими, наглядными и игровыми методами обучения и различными методами диагностики в ходе организованной практической деятельности.</p>
<b>ПК-3 Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к истории и праву в рамках урочной и внеурочной деятельности</b>	
<p>ИПК 3.1 Знает: способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении истории и праву;</p> <p>приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по истории и праву.</p> <p>ИПК 3.2 Умеет: организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по истории и праву; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса.</p>	<p>Знает:- методы и способы организации самостоятельной работы и сотрудничества обучающихся,</p> <p>- сущность педагогического общения в коллективе.</p> <p>Умеет: - общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>- эффективно организовать сотрудничество обучающихся, их самостоятельную работу;</p> <p>- поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия</p> <p>Владеет: - навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИПК 3.3 Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении истории и праву и приемами развития познавательного интереса.	совместного взаимодействия, обеспечивающего сотрудничество и успешную работу в коллективе; - опытом работы в коллективе (в команде), навыками оценки самостоятельной работы обучающихся.
<b>ПК-4 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов в контексте обучения истории и праву</b>	
ИПК 4.1 Знает: характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения истории и праву (согласно ФГОС и примерной учебной программе по истории и праву); методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения истории и праву. ИПК 4.2 Умеет: оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.) ИПК 4.3 Владеет: умениями по созданию и применению в практике обучения истории и праву рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей учащихся	Знает: -критерии развития исследовательской компетентности в контексте собственного опыта; -педагогические условия развития исследовательской компетентности обучающихся.
	Умеет: -составлять индивидуальные программы исследовательской деятельности обучающихся; -системно анализировать педагогические условия развития исследовательской компетентности обучающихся.
	Владеет: -с пособиями включения исследовательской деятельности в образовательный процесс; -способами критического осмысливания опыта адаптации исследовательской деятельности к процессам обучения, воспитания, сопровождения.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр (часы)
		7
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>60,3</b>	<b>60,3</b>

<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>66,3</b>	<b>66,3</b>
Занятия лекционного типа		24	24
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		38	38
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>4,3</b>	<b>4,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>42</b>	<b>42</b>
<i>Курсовая работа</i>		10	10
<i>Контрольная работа</i>		-	-
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>		30	30
<i>Реферат</i>		-	-
Подготовка к текущему контролю		2	2
<b>Контроль:</b>		<b>35,7</b>	<b>35,7</b>
Подготовка к экзамену		35,7	35,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>66,3</b>	<b>66,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов				
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	КСР, ИКР, контроль
			ЛК	ПЗ	ЛР		
СРС							
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общая характеристика содержания современного школьного правового образования	8	2	2	-	4	-
2	Методы и приемы обучения праву	8	2	2	-	4	-
3	Формы уроков права	8	2	2	-	4	-
4	Общая характеристика средств обучения праву. Наглядные средства обучения праву	8	2	2	-	4	-



5	Понятие как основная структурная единица правовых знаний. Виды текстов в обучении обществознанию	8	2	2	-	4	-
6	Электронные средства обучения праву	8	2	4	-	2	-
7	Проверка и оценка результатов обучения праву	8	2	4	-	2	-
8	Межпредметные связи в обучении праву	10	2	4	-	4	-
9	Организация проектной и исследовательской деятельности по праву	8	2	4	-	2	-
10	Подготовка учителя к уроку права	8	2	4	-	2	-
11	Организация внеурочной деятельности по праву	10	2	4	-	4	-
12	Государственная итоговая аттестация по обществознанию	10	2	4	-	4	-
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		<b>102</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>-</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	-	-	-	-	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	-	-	-	0,3
Подготовка к текущему контролю		2	-	-	-	2	-
Подготовка к экзамену (контроль)		35,7	-	-	-	-	35,7
<b>Общая трудоемкость по дисциплине</b>		<b>144</b>	<b>24</b>	<b>38</b>	<b>-</b>	<b>42</b>	<b>40</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общая характеристика содержания современного школьного правового образования	Учебное содержание правового образования в начальной и основной школе. Учебное содержание правового образования в средней (полной) школе на базовом и углубленном уровне. Отбор содержания к уроку.	У,Т
2.	Методы и приемы	Понятия методов и приемов обучения, их	У,Т

	обучения праву	классификация. Характеристика методов, выделяемых по источникам приобретения знаний. Метод устного обучения. Метод наглядного обучения. Метод работы с текстами.	
3.	Формы уроков права	Урок-лекция. Урок-конференция. Урок-семинар. Урок-практикум. Урок-экскурсия. Урок-игра. Виды игр на уроках обществознания.	У,Т
4.	Общая характеристика средств обучения праву. Наглядные средства обучения праву	Понятие и функции средств обучения. Классификация средств обучения. Основные виды средств обучения праву. Основные принципы отбора средств обучения. Сущность наглядных средств обучения и их виды. Условно-графическая наглядность в обучении праву. Изобразительная наглядность в обучении праву.	У,Т
5.	Понятие как основная структурная единица правовых знаний. Виды текстов в обучении праву	Сущность и виды понятий. Уровни правовых понятий. Основные трудности работы с понятиями и их решение в обучении праву. Приемы работы с понятиями. Общие подходы к организации работы с текстом на современном уроке права. Виды и объем текстов на уроках права. Виды художественных текстов, используемых при обучении праву. Назначение использования различных видов текстов в обучении праву. Основные приемы работы с текстами.	У,Т
6.	Электронные средства обучения праву	Понятие и виды электронных образовательных ресурсов. Характеристика электронных образовательных ресурсов по праву. Образовательные ресурсы сети интернет. Электронные библиотеки. Ресурсы, ориентированные на методическую поддержку преподавания права в школе. Тематические ресурсы. Справочные ресурсы. Дистанционное обучение.	У,Т
7.	Проверка и оценка результатов обучения праву	Требования к уровню правовой подготовки выпускников основной и средней школы. Способы проверки результатов обучения праву учащихся. Подходы к организации тематического контроля по курсу права.	У,Т
8.	Межпредметные связи в обучении праву	Межпредметность, надпредметность, метапредметность. Роль межпредметных связей в обучении праву. Виды межпредметных связей в обучении праву. Способы реализации межпредметных связей в обучении праву.	У,Т
9.	Организация проектной и исследовательской деятельности по праву	Конструктор видов и форм внеурочной деятельности по праву. Календарное планирование внеурочной деятельности учителя права. Характеристика отдельных форм внеурочной деятельности по праву.	У,Т

10.	Подготовка учителя к уроку права	Этапы подготовки учителя к уроку. Тематическое планирование и рабочая программа. Конспект, сценарий и технологическая карта урока. Критерии оценки урока.	У,Т
11.	Организация внеурочной деятельности по праву	Конструктор видов и форм внеурочной деятельности по праву. Календарное планирование внеурочной деятельности учителя права. Характеристика отдельных форм внеурочной деятельности по праву.	У,Т
12.	Государственная итоговая аттестация по обществознанию	Компоненты и формы государственной итоговой аттестации по обществознанию. Формы ГИА по обществознанию. Типология заданий, используемых в рамках ГИА по обществознанию. Документы, определяющие содержание КИМ по обществознанию. Значение ГИА по обществознанию. Государственная итоговая аттестация результатов обучения обществознанию в основной школе.. Государственная итоговая аттестация результатов обучения обществознанию в средней (полной) школе. Преимущества и недостатки ЕГЭ по обществознанию.	У,Т

Примечание: Т – тестирование, У – устный опрос

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Общая характеристика содержания современного школьного правового образования	Практическое занятие № 1. Цели и задачи правового образования в современной школе. 1 Анализ нормативных источников, программ, учебной и методической литературы по курсу «Право». 2 Традиционные и современные подходы к целеполаганию в правовом образовании. 3 Требования к результатам обучения праву в современной школе.	ПР, У
2.	Методы и приемы обучения праву	Практическое занятие № 2. Методы и приёмы обучения праву. 1 Классификации методов и приемов обучения. 2 Методы, выделяемые по источникам приобретения знаний. 3 Взаимосвязь методов и приемов обучения.	ПР, У
3.	Формы уроков права	Практическое занятие № 3. Формы обучения праву. 1 Характеристика урока обществознания, его типы и формы. Альтернативные формы учебных занятий.	ПР, У

		<p>2 Основные требования к уроку.</p> <p>3 Комбинированный урок права.</p> <p>4 Нетрадиционные формы уроков права.</p> <p>5 Виды игр на уроках права.</p> <p>6 Подготовка и организация уроков права в нетрадиционной форме.</p>	
4.	<p>Общая характеристика средств обучения праву. Наглядные средства обучения праву</p>	<p>Практическое занятие № 4. Средства обучения праву.</p> <p>1 Понятие и функции средств обучения.</p> <p>2 Основные виды средств обучения праву.</p> <p>3 Основные принципы отбора средств обучения.</p> <p>4 Наглядные средства обучения как источники учебной информации.</p> <p>5 Условно-графическая наглядность в обучении праву.</p> <p>6 Изобразительная наглядность в обучении обществознанию.</p>	<p>ПР, У</p>
5.	<p>Понятие как основная структурная единица правовых знаний. Виды текстов в обучении праву</p>	<p>Практическое занятие № 5. Формирование основных понятий, ведущих идей, теорий при изучении курса «Право». Методика использования текстов в процессе изучения праву.</p> <p>1 Основные компоненты содержания. Блоки знаний, их функции.</p> <p>2 Классификация понятий, логические пути их формирования. Этапы и методические условия формирования понятий.</p> <p>3 Методические приемы преподавания и учения, средства формирования понятий, теорий, идей.</p> <p>4 Планирование работы учителя по формированию системы знаний учащихся.</p> <p>5 Организация работы учащихся с текстами на уроке права.</p> <p>6 Самостоятельная работа учащихся с текстами, её роль в формировании умений учащихся.</p>	<p>ПР, У</p>
6.	<p>Электронные средства обучения праву</p>	<p>Практическое занятие № 6. Электронные средства обучения праву.</p> <p>1 Понятие и виды электронных образовательных ресурсов.</p> <p>2 Характеристика электронных образовательных ресурсов по обществознанию.</p> <p>3 Образовательные ресурсы сети интернет.</p> <p>4 Дистанционное обучение.</p>	<p>ПР, У</p>
7.	<p>Проверка и оценка результатов обучения праву</p>	<p>Практическое занятие № 7. Проверка и оценка результатов обучения праву.</p> <p>1 Требования к уровню обществоведческой подготовки выпускников основной и средней школы.</p> <p>2 Способы проверки результатов обучения праву</p>	<p>ПР, У</p>

		<p>учащихся.</p> <p>3 Подходы к организации тематического контроля по курсу права.</p>	
8.	Межпредметные связи в обучении праву	<p>Практическое занятие № 8. Возможности реализации межпредметных и внутрикурсовых связей в курсе «Право».</p> <p>1 Характеристика связей, их классификация, роль в достижении целей курса.</p> <p>2 Содержание межпредметных и внутрикурсовых связей, основные направления их установления.</p> <p>3 Тематический анализ урока и определение его возможностей для установления связей.</p> <p>4 Методические приемы и способы осуществления связей.</p> <p>5 Планирование работы учителя по реализации межпредметных и внутрикурсовых связей.</p>	ПР, У
9.	Организация проектной и исследовательской деятельности по праву	<p>Практическое занятие № 9. Организация проектной и исследовательской деятельности по праву.</p> <p>1 Сущность проектной и исследовательской деятельности учеников.</p> <p>2 Виды проектов с примерами по обществознанию.</p> <p>3 Организация проектной деятельности учащихся.</p>	ПР, У
10.	Подготовка учителя к уроку права	<p>Практическое занятие № 10. Подготовка учителя к уроку обществознания.</p> <p>1 Этапы подготовки учителя к уроку.</p> <p>2 Тематическое планирование и рабочая программа.</p> <p>3 Конспект, сценарий и технологическая карта урока.</p> <p>4 Критерии оценки урока.</p>	ПР, У
11.	Организация внеурочной деятельности по праву	<p>Практическое занятие № 11. Организация внеурочной деятельности по праву.</p> <p>1 Конструктор видов и форм внеурочной деятельности по обществознанию.</p> <p>2 Календарное внеурочной деятельности учителя обществознания.</p> <p>3 Характеристика отдельных форм внеурочной деятельности по праву.</p>	ПР, У
12.	Государственная итоговая аттестация по обществознанию	<p>Практическое занятие № 12. Государственная итоговая аттестация по обществознанию.</p> <p>1 Компоненты и формы государственной итоговой аттестации по обществознанию.</p> <p>2 Государственная итоговая аттестация результатов обучения обществознанию в основной школе.</p> <p>3 Государственная итоговая аттестация результатов обучения обществознанию в средней (полной) школе.</p>	ПР, У

Примечание: ПР – практическая работа, У – устный опрос

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### **2.3.3 Лабораторные занятия**

Не предусмотрены

#### **2.3.4 Примерная тематика курсовых работ**

1. Организация проектной деятельности школьников по праву.
2. Исследовательские работы учащихся по праву.
3. Пути реализации метапредметных требований ФГОС основного общего образования на уроках права.
4. Реализации требований ФГОС основного общего образования в учебно-методических комплектах по праву.
5. ЕГЭ и ОГЭ по праву как средства итоговой аттестации учащихся
6. Работа с источниками при изучении права.
7. Подготовка учителя к урокам права.
8. Приемы использования технических средств при обучении праву.
9. Организация ролевых игр во внеурочной деятельности
10. Методика организации игровой деятельности школьников на уроках права.
11. Методика организации нетрадиционных уроков по праву.
12. Организация экскурсионной работы со школьниками при изучении права.
13. Дидактические игры в обучении бакалавров педагогического образования как средство формирования их профессиональных компетенций.
14. Проектирование и использование учебных кейсов по праву как средство социализации учащихся.
15. Методика формирования ИКТ – компетенции школьников при изучении права.
16. Развитие интеллектуальных способностей школьников в процессе изучения текстовых документов на уроках права в 6-7 классах.
17. Эволюция целей школьного правового образования в XX – начале XXI в.
18. Процесс обучения праву в современной школе.
19. Проверка и оценка результатов обучения праву.
20. Самостоятельная работа школьников по праву.
21. Типы и формы уроков права в школе и их характеристика.
22. Наглядность на уроках права.
23. Использование информационных технологий на уроках права.
24. Проблемы формирования познавательных интересов учащихся на уроках права.
25. Современная система школьного правового образования и тенденции ее развития.
26. Методическая подготовка учителя права.
27. Учебный диалог и дискуссия на уроках права.
28. Обучение праву в основной школе (6–9 классы).
29. Обучение праву в старших классах школы (10–11 классы).
30. Работа с понятиями в курсе права.
31. Межпредметные связи в обучении праву.
32. Школьный учебник права как источник знаний и средство обучения.
33. Диагностика результатов обучения праву.

34. «Мозговой штурм», «дебаты» как активные методы обучения на уроках права.
35. Современный учитель права: профессиональные требования и роль в образовании, воспитании и развитии учащихся.
36. Дидактический, педагогический и психологический анализ урока права.
37. Традиционные и инновационные типы и формы уроков в учебно-воспитательном процессе.
38. Активные и интерактивные методы обучения и основные средства, используемые на уроке права.
39. Умения и навыки, развиваемые на уроках права в процессе организации познавательной деятельности учащихся.
40. Роль права в социально-гуманитарном компоненте школьного образования.

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	<p>1. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для вузов / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущкая. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 274 с. – ISBN 978-5-534-06115-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536164">https://urait.ru/bcode/536164</a>.</p> <p>2. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 474 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09466-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536790">https://urait.ru/bcode/536790</a></p>
2	Подготовка к практическим занятиям	<p>1. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для вузов / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущкая. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 274 с. – ISBN 978-5-534-06115-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536164">https://urait.ru/bcode/536164</a>.</p> <p>2. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 474 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09466-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536790">https://urait.ru/bcode/536790</a></p>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3 Образовательные технологии

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии. Применение мультимедийного комплекса повышает наглядность, информативность, позволяет демонстрировать недоступные для непосредственного наблюдения физические процессы и явления, экономить время занятий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты

#### 3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час	
1	2	3	4	
<b>7 семестр</b>				
1	Общая характеристика современного школьного образования	содержания правового	Аудиовизуальная технология, Лекция-беседа	2



2	Методы и приемы обучения праву	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
3	Формы уроков права	Аудиовизуальная технология, Лекция-беседа	2
4	Общая характеристика средств обучения праву. Наглядные средства обучения праву	Аудиовизуальная технология, Лекция-беседа	2
5	Понятие как основная структурная единица правовых знаний. Виды текстов в обучении праву	Аудиовизуальная технология, Лекция-беседа	2
6	Электронные средства обучения праву	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
7	Проверка и оценка результатов обучения праву	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
8	Межпредметные связи в обучении праву	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
9	Организация проектной и исследовательской деятельности по праву	Аудиовизуальная технология, Лекция-беседа	2
10	Подготовка учителя к уроку права	Аудиовизуальная технология, Лекция-беседа	2
11	Организация внеурочной деятельности по праву	Аудиовизуальная технология, Лекция-беседа	2
12	Государственная итоговая аттестация по обществознанию	Аудиовизуальная технология, проблемное обучение	2*
<b>Итого по 7 семестру:</b>			24
в том числе интерактивное обучение*			10*

### 3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	4
<b>7 семестр</b>			
1	Общая характеристика содержания современного школьного правового образования	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2

2	Методы и приемы обучения праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
3	Формы уроков права	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
4	Общая характеристика средств обучения праву. Наглядные средства обучения праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов, коммуникативно-деятельностная технология, круглый стол	2*
5	Понятие как основная структурная единица правовых знаний. Виды текстов в обучении праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
6	Электронные средства обучения праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов, коммуникативно-деятельностная технология, круглый стол	4*
7	Проверка и оценка результатов обучения праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов, коммуникативно-деятельностная технология, круглый стол	4*
8	Межпредметные связи в обучении праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	4
9	Организация проектной и исследовательской деятельности по праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов, коммуникативно-деятельностная технология, круглый стол	4*

10	Подготовка учителя к уроку права	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов, коммуникативно-деятельностная технология, круглый стол	4*
11	Организация внеурочной деятельности по праву	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	4
12	Государственная итоговая аттестация по обществознанию	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	4
<b>Итого по 7 семестру:</b>			38
в том числе интерактивное обучение*			18*

#### 4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

##### 4.1. Рейтинговая система оценки текущей успеваемости обучающихся

№	Наименование раздела	Виды оцениваемых работ	Максимальное кол-во баллов
1	2	3	4
<b>7 семестр</b>			
1	Общая характеристика содержания современного школьного правового образования	Устный опрос Практическая работа	1 4
2	Методы и приемы обучения праву	Устный опрос Практическая работа	1 4
3	Формы уроков права	Устный опрос Практическая работа	1 4
4	Общая характеристика средств обучения праву. Наглядные средства обучения праву	Устный опрос Практическая работа	1 4
5	Понятие как основная структурная единица правовых знаний. Виды текстов в	Устный опрос Практическая работ	1 4

	обучении праву		
6	Электронные средства обучения праву	Устный опрос Практическая работа	1 4
7	Проверка и оценка результатов обучения праву	Устный опрос Практическая работа	1 4
8	Межпредметные связи в обучении праву	Устный опрос Практическая работа	1 4
9	Организация проектной и исследовательской деятельности по праву	Устный опрос Практическая работа	1 4
10	Подготовка учителя к уроку права	Устный опрос Практическая работа	1 4
11	Организация внеурочной деятельности по праву	Устный опрос Практическая работа	1 4
12	Государственная итоговая аттестация по обществознанию	Устный опрос Практическая работа	1 4
Компьютерное тестирование (внутрисеместровая аттестация)			40
ВСЕГО:			100

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

#### 4.1.1 Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Общая характеристика содержания современного школьного правового образования	ОПК-2	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
2	Методы и приемы обучения праву	ОПК-3 ПК-1 ПК-3	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
3	Формы уроков права	ОПК-3 ПК-1 ПК-3	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
4	Общая характеристика средств обучения праву. Наглядные средства обучения праву	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-3	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
5	Понятие как основная структурная единица правовых знаний. Виды текстов в обучении праву	ОПК-3 ПК-1 ПК-4	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
6	Электронные средства обучения праву	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-3	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
7	Проверка и оценка результатов обучения праву	ОПК-3 ПК-1 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
8	Межпредметные связи в обучении праву	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
9	Организация проектной и исследовательской деятельности по праву	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
10	Подготовка учителя к уроку права	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к

		ПК-3 ПК-4		
11	Организация внеурочной деятельности по праву	ПК-3	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к
12	Государственная итоговая аттестация по обществознанию	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-3 ПК-4	Устный опрос Практическая работа	Вопросы экзамену к

#### 4.1.2 Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ОПК-2  способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<i>Знает</i> - основные механизмы социализации личности;	<i>Знает</i> - способы профессионального самопознания и саморазвития;	<i>Знает</i> - ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования
	<i>Умеет</i> - оценивать значимость концептуальных подходов различных авторов в разные исторические эпохи к педагогическим проблемам образования для организации учебно-воспитательного процесса в современной школе;	<i>Умеет</i> - обосновать свою профессиональную позицию в отношении различных проблем образовательной практики;	<i>Умеет</i> - проектировать образовательный процесс, соответствующий общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; -создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду
	<i>Владеет</i> - способами профессионального	<i>Владеет</i> - способами совершенствования	<i>Владеет</i> - способами пропаганды педагогической

	самопознания и саморазвития;	профессиональных знаний и умений путём использования возможностей информационной среды образовательного учреждения, региона;	деятельности в ходе профессионального просвещения учащихся; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности;
ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<i>Знает</i> - технологический регламент реализации образовательной программы по предмету;	<i>Знает</i> - основные требования ФГОС к условиям реализации образовательных программ; - структуру реализуемой образовательной программы по предмету;	<i>Знает</i> - содержание и целевое назначение каждого ее компонента в формате;
	<i>Умеет</i> - оценивать образовательную программу по предмету на ее соответствие требованиям ФГОС;	<i>Умеет</i> - на основании образовательной программы разрабатывать (проектировать) сценарии учебных занятий и имеет опыт их реализации;	<i>Умеет</i> - на основании образовательной программы по предмету разрабатывать индивидуальный учебный план с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося и имеет опыт его реализации.
	<i>Владеет</i> - содержанием образовательной программы по предмету;	<i>Владеет</i> - приемами решения стандартных задач;	<i>Владеет</i> - содержанием образовательной программы по предмету и мастерски применяет ее в достижении требуемого образовательного результата;
ПК-1 способен осуществлять обучение истории и праву на основе	<i>Знает</i> - современные методики обучения и пути их	<i>Знает</i> - современные методы и технологии обучения и	<i>Знает</i> - современные методы и технологии обучения и диагностики; современные методики

использования предметных методик и современных образовательных технологий	реализации;	диагностики;	обучения и пути их реализации;
	<i>Умеет</i> - использовать различные формы, методы воспитания и обучения в профессиональной деятельности;	<i>Умеет</i> - осуществлять диагностику методов, технологий обучения	<i>Умеет</i> - использовать различные формы, методы воспитания и обучения в профессиональной деятельности; осуществлять диагностику методов, технологий обучения;
	<i>Владеет</i> - словесными, практическими методами обучения и различными методами диагностики в ходе организованной практической деятельности;	<i>Владеет</i> - наглядными и игровыми методами обучения и различными методами диагностики в ходе организованной практической деятельности;	<i>Владеет</i> - словесными, практическими, наглядными и игровыми методами обучения и различными методами диагностики в ходе организованной практической деятельности;
ПК-3 способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к истории и праву в рамках урочной и внеурочной деятельности	<i>Знает</i> - сущность педагогического общения в коллективе;	<i>Знает</i> - методы и способы организации самостоятельной работы и сотрудничества обучающихся;	<i>Знает</i> - методы и способы организации самостоятельной работы и сотрудничества обучающихся, сущность педагогического общения в коллективе;
	<i>Умеет</i> - общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;	<i>Умеет</i> - эффективно организовать сотрудничество обучающихся, их самостоятельную работу;	<i>Умеет</i> - поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия;
	<i>Владеет</i> - навыками и способами организации деятельности	<i>Владеет</i> - навыками и способами организации деятельности	<i>Владеет</i> - опытом работы в коллективе (в команде), навыками оценки самостоятельной работы обучающихся.



	обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия.	обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающего сотрудничество и успешную работу в коллективе.	
ПК-4 Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов в контексте обучения истории и праву	<i>Знает:</i> - критерии развития исследовательской компетентности учащихся.	<i>Знает:</i> - критерии развития исследовательской компетентности в контексте собственного опыта.	<i>Знает:</i> - педагогические условия развития исследовательской компетентности обучающихся.
	<i>Умеет:</i> - осуществлять поиск авторских программ организации исследовательской деятельности учащихся.	<i>Умеет:</i> - составлять индивидуальные программы исследовательской деятельности обучающихся.	<i>Умеет:</i> - системно анализировать педагогические условия развития исследовательской компетентности обучающихся.
	<i>Владеет:</i> - элементами включения исследовательской деятельности в образовательный процесс.	<i>Владеет:</i> - способами включения исследовательской деятельности в образовательный процесс.	<i>Владеет:</i> - способами критического осмысливания опыта адаптации исследовательской деятельности к процессам обучения, воспитания, сопровождения.

#### 4.1.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

##### 4.1.3.1 Вопросы для устного опроса

*Проверяемые компетенции: ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4*

- 1) Особенности применения метода проектов на уроках обществознания в школе
- 2) Структура и особенности проведения урока изучения нового материала по обществознанию.
- 3) Какие выделяют этапы введения профильного обучения?
- 4) Какова роль элективных курсов в системе профильного обучения?
- 5) Назовите и охарактеризуйте ступени обществоведческого образования в школе
- 6) Какие существуют проблемы при реализации обществоведческого образования в школе?
- 7) Функции ролевых игр в преподавании обществознания.

- 8) Структура процесса проведения ролевых игр.
- 9) Методические варианты ролевой игры.
- 10) Какие этапы проектной деятельности можно выделить?

#### 4.1.3.2 Примерные тестовые задания

*Проверяемые компетенции: ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4*

1. Назовите форму организации обучения, когда учитель общается со всеми учащимися; перед учащимися ставится одна или несколько фактических задач

- 1) фронтальная форма
- 2) индивидуальная форма
- 3) индивидуально-групповая
- 4) групповая форма

2. Классический урок по продолжительности составляет

- 1) 30 мин
- 2) 35 мин
- 3) 40 мин
- 4) 45 мин

3. Основной организационной формой обучения праву является

- 1) урок
- 2) внеклассное занятие
- 3) классный час
- 4) правовой кружок

4. Укажите основные принципы современной методики обучения праву

- 1) личностно-ориентированный подход
- 2) опора при преподавании правового материала только на личный опыт учащихся
- 3) отход от планирования урока
- 4) использование в процессе преподавания методов обучения, закрепленных в Базисном

плане

- 5) внедрение исследовательского компонента
- 6) вариативность и альтернативность моделей правового обучения

5. Сущность какого метода состоит в том, что учитель сообщает готовую информацию разными средствами, а ученики воспринимают, осознают и фиксируют в памяти правовую информацию

- 1) объяснение
- 2) беседа
- 3) дискуссия
- 4) собеседование

6. Целенаправленная образовательная, воспитательная и управленческая деятельность по формированию активных граждан демократической России это

- 1) гражданское образование
- 2) правовое образование
- 3) демократическое образование
- 4) правовое обучение

7. Педагогическое и методическое мастерство учителя согласно Е.А. Певцовой состоит в

- 1) знании юриспруденции
- 2) умении донести юридический материал
- 3) знании основных тенденций современного обучения праву

- 4) обладании хорошей дикцией
8. В случае, когда урок рассматривается с позиции элементов процесса правового обучения, выделяют
- 1) урок-беседу
  - 2) комбинированный урок
  - 3) лабораторное занятие
  - 4) диспут
9. В системе инновационных подходов доминируют
- 1) традиционные формы уроков
  - 2) традиционные и вариативные формы уроков
  - 3) активные формы уроков
  - 4) активные и интерактивные формы уроков
10. Какая методика позволяет учащимся сформулировать свою позицию и отношение к определенным явлениям
- 1) проектных техник
  - 2) изучение казусов (случаев)
  - 3) ранжирование
  - 4) интервьюирование
11. Проблемный метод обучения праву рекомендуется применять
- 1) если тема урока очень сложная
  - 2) если у школьников слабая подготовка
  - 3) если проблема интересна школьникам, её решение посильно им
  - 4) если на уроке мало времени, возникает потребность изучить большой блок правовой информации
12. Какая игра в обучении праву представляет собой искусственное моделирование определённых жизненных ситуаций
- 1) сюжетно-ролевая игра
  - 2) дидактическая игра
  - 3) деловая игра
  - 4) иллюстративная игра
13. Какая игра в обучении праву применяется в обучении с целью детального разъяснения правовых явлений, понятий
- 1) сюжетно-ролевая игра
  - 2) дидактическая игра
  - 3) деловая игра
  - 4) иллюстративная игра
14. Инновации в технологии обучения соответствует характеристика
- 1) в образовательном учреждении апробируются новые юридические учебные дисциплины, содержание которых соответствует духу времени, новому законодательству, носит практико-ориентированный характер
  - 2) появление новых методических приемов, в том числе тех, которые не использовались в данной школе (проведение деловых игр и различных форм интерактивного обучения)
  - 3) появляются новые должности: замдиректора по правовому воспитанию, замдиректора по научно-методической работе педагогов
  - 4) правовое воспитание представляет собой важный процесс целенаправленного воздействия на личность с целью формирования в ней положительных человеческих качеств. Это способствует становлению личности, которая уважает права человека, законы страны и исполняет предписания права

15. Подход к анализу и обсуждению взглядов учащихся, при котором ученики должны сделать выбор между противостоящими альтернативами называется

- 1) ранжирование
- 2) дискуссия
- 3) дебаты
- 4) диалог

16. Специалисты выделяют следующие типы инноваций

- 1) локальные, частные, общие
- 2) частные, модульные, общие
- 3) частные, модульные, системные
- 4) частные, модульные, локальные

17. Инновации в воспитательной работе школы соответствует

1) в образовательном учреждении апробируются новые юридические учебные дисциплины, содержание которых соответствует духу времени, новому законодательству, носит практико-ориентированный характер

2) появление новых методических приемов, в том числе тех, которые не использовались в данной школе (проведение деловых игр и различных форм интерактивного обучения)

3) появляются новые должности: замдиректора по правовому воспитанию, замдиректора по научно-методической работе педагогов

4) правовое воспитание представляет собой важный процесс целенаправленного воздействия на личность с целью формирования в ней положительных человеческих качеств. Это способствует становлению личности, которая уважает права человека, законы страны и исполняет предписания права

18. Оппозиционное явление, при котором две стороны противостоят друг другу и пытаются доказать неправоту противной стороны - это

- 1) диалог
- 2) дебаты
- 3) дискуссия
- 4) ранжирование

#### **4.1.3.3 Примерные задания для самостоятельной работы обучающихся**

*Проверяемые компетенции: ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4* Функции стандарта:

- Обеспечение права на полное образование.
- Сохранение единства образовательного пространства.
- Гуманизация образования.
- Управление.
- Повышение качества образования.

Дополните функции стандарта, используя текст ФГОС ООО и ФГОС СОО.

1. Какой подход к образованию лежит в основе Стандартов ФГОС ООО и ФГОС СОО. Каким образом возможна реализация данного подхода в процессе преподавания права?
2. На основе текста стандарта ФГОС СОО определите к какой предметной области относится «Право». На каком уровне возможно изучение дисциплины «Право»? Как изменяются требования к предметным результатам освоения курса «Права» в зависимости от уровня изучения?
3. На основе текста стандартов ФГОС ООО и ФГОС СОО докажите тезис о непрерывности обучения праву в школе.
4. Исходя из «портрета выпускника» (ФГОС ООО), какое место, на ваш взгляд, должно занимать изучение права в основной школе? В какую предметную область может быть включена

дисциплина «Право»? Реализацию каких требований стандарта мог бы обеспечить курс «Права»?

5. Перечислите известные вам методы обучения, выделяемые на основе степени самостоятельной деятельности учащихся. Охарактеризуйте каждый из этих методов. Объясните, как соотносятся между собой понятия «метод обучения» и «прием обучения»?

#### **4.1.3.4 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

*Проверяемые компетенции: ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4*

##### **4.1.3.4.1 Вопросы для подготовки к экзамену**

- 1 Обществоведческое образование в школе. Место и значение обществоведческого образования в школе.
- 2 Мировой и отечественный опыт обучения обществознанию в школе.
- 3 Состояние и перспективы обществоведческого образования в современной России
- 4 Структура школьного курса обществознания.
- 5 Методическое и кадровое обеспечение преподавания обществознания в школе.
- 6 Методологические основы преподавания обществознания в школе.
- 7 Принципы дидактики в преподавании обществознания. Особенности методики преподавания обществознания.
- 8 Учебные программы по обществознанию.
- 9 Общая характеристика современных учебных программ по обществознанию в школе и вузе.
- 10 Концепция профильного обучения на старшей ступени развития.
- 11 Сущность методов обучения и классификация методов обучения обществознанию. Разновидности и классификация методов активного обучения.
- 12 Приемы обучения обществознанию. Средства обучения обществознанию. Формы обучения обществознанию.
- 13 Урок как целостная система. Типология и структура уроков.
- 14 Цели и задачи уроков.
- 15 Структура и особенности проведения урока изучения нового материала по обществознанию.
- 16 Структура урока закрепления изученного материала по обществознанию в школе.
- 17 Варианты и особенности проведения урока закрепления изученного материала по обществознанию в школе.
- 18 Структура и особенности проведения урока проверки и коррекции знаний и умений. Варианты проведения.
- 19 Структура и особенности проведения комбинированного урока. Варианты проведения. Формирование навыков сравнительного анализа на уроках обществознания.
- 20 Создание учебно-проблемной ситуации и ее решение в процессе урока.
- 21 История становления обществоведческого образования в школе
- 22 Сущность методов обучения и классификация методов обучения обществознанию.
- 23 Разновидности и классификация методов активного обучения.
- 24 Приемы обучения обществознанию.

- 25 Средства обучения обществознанию.
- 26 Формы обучения обществознанию.
- 27 Понятие и характеристика приемов, используемых в преподавании обществознания. Прием кластера, написание синквейна, фишбоун и т.д.
- 28 Особенности разработки и проведения интегрированных уроков.
- 29 Игра в системе современных инновационных средств обучения экономике в школе.
- 30 Понятие деловая игра. Психолого-педагогические принципы деловой игры.
- 31 Урок как целостная система. Типология и структура уроков.
- 32 Цели и задачи уроков.
- 33 Структура и особенности проведения урока изучения нового материала по обществознанию
- 34 Анализ и самоанализ урока.
- 35 Структура урока закрепления изученного материала по обществознанию в школе.
- 36 Варианты и особенности проведения урока закрепления изученного материала по обществознанию в школе.
- 37 Структура и особенности проведения урока проверки и коррекции знаний и умений. Варианты проведения.
- 38 Структура и особенности проведения комбинированного урока. Варианты проведения.
- 39 Методика обучения: потенциал преподавателя и студента.
- 40 Роль преподавателя в непосредственном процессе обучения.
- 41 Варианты взаимодействия звена преподаватель-студент.
- 42 Нормативные требования к деятельности педагогов. Уровни методики.
- 43 Сущность и место в учебном процессе лекции.
- 44 Понятие лекции. Отличительные черты лекции.
- 45 Требования, предъявляемые к разработке и проведению лекции.
- 46 Типы лекции.
- 47 Сущность и место в учебном процессе практических занятий.
- 48 Понятие семинар. Функции семинара.
- 49 Формы проведения семинарских занятий.
- 50 Подготовка преподавателя к проведению семинарских занятий.
- 51 Сущность и место в учебном процессе самостоятельной работы студентов.
- 52 Самостоятельная работа студентов, как вид учебной деятельности.
- Классификация по содержанию, по многообразию методических приемов.
- 53 Управление и контроль самостоятельной работы студентов.
- 54 Функции, требования и основные формы контроля в учебном процессе.
- 55 Контроль результатов деятельности обучаемого и педагога.
- 56 Качественно-количественные характеристики результатов обучения.
- 57 Разнообразие форм и методов контроля.
- 58 Методические рекомендации по подготовке и проведению «Недели обществознания».
- 59 Педагогическая основа и методические принципы «Недели обществознания».
- 60 Примерный перечень мероприятий «Недели обществознания».
- 61 Руководство исследовательской деятельностью учащихся.
- 62 Подготовка к ЕГЭ по обществознанию.

63 Описание модели экзамена по обществознанию в форме ЕГЭ

64 Мультимедийные сценарии уроков; использование готовых программных продуктов; применение компьютерных тренажеров; компьютерные демонстрации; лабораторно-компьютерные практикумы; компьютерное моделирование; выполнение виртуальных работ.

#### 4.1.3.4.2 Ситуационные задачи на экзамен

*Проверяемые компетенции: ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4*

1. Разработайте пример интегрированного урока изучения нового материала
2. Разработайте вариант закрепления изученного материала на уроке.
3. Разработайте варианты организации самостоятельной работы на уроке по предмету «Обществознание».
4. Разработайте вариант бинарного урока.
5. Разработайте фрагмент урока в форме дискуссии.
6. Разработайте фрагмент урока в форме лекции.
7. Проанализируйте учебные программы по предмету «Обществознание» авторов Л.Н. Боголюбов; А.И. Кравченко.
8. Дополните выбранный вами учебник по праву схемами, таблицами...
9. Составьте словарь, содержащий необходимый набор понятий для студентов не юридических специальностей по дисциплине «Правоведение»...по теме диплома
10. Проанализируйте параграф выбранного вами учебника по параметрам, связанным с личностной ориентацией образования – творческая ориентация, наличие проблемных ситуаций, возможность исследования реальных объектов...
11. Предложите варианты технологических структур занятия, составьте план занятия, объясните достоинства и недостатки... Технологическая структура занятий – последовательная, блочная, структура разнородных концептов и т.д
12. Составьте образ предполагаемого образовательного продукта учащегося...Соотнесите с личностным потенциалом ученика, с содержанием образования и организационными формами, обеспечивающими его получение, с усвоением учащимся образовательных процедур...Например, задание на курсовую работу, реферат, доклад.
13. Разработайте домашние задания для учащихся старших классов школы, студентов не юридических специальностей, студентов юридических специальностей. Составьте задания с учетом индивидуальных особенностей учащихся – творческие, исследовательские, познавательные, проблемно-эвристические...
14. Постройте алгоритмы решения юридических задач по теме...
15. Составьте программы проведения дидактических игр по теме диплома.
16. Выберите небольшую (до 10 часов) тему из учебной дисциплины (по теме диплома), составьте ее план. Определите базовую технологическую структуру всех занятий, сформулируйте для каждого занятия его задачи и определите оптимальную форму проведения.
17. Сформулируйте учебные цели занятия или блока занятий, критерии оценки достижения этих целей, формы, методы, способы, приемы обучения.
18. Сформулируйте начальные цели изучения дисциплины по праву, изучения различных тем...
19. Помогите учащимся составить целостный образ учебного предмета по праву (выяснить его смысл, зачем он нужен, из чего состоит, каковы его особенности, наиболее важные и сложные вопросы, схему, нарисовать символ или концепт предмета....

20. Составьте примерный перечень возможных индивидуальных смыслов и целей учащихся в рамках обучения дисциплине...
21. Сформулируйте перечень основных проблем, которые могут возникнуть...предложите возможные пути и способы решения этих проблем.
- 22.
23. Методика организации рефлексии учащегося на занятии по правовой дисциплине...Предметная продукция деятельности – идеи, предположения, закономерности, ответы на вопросы...Способы, которые использовались или изобретались в ходе деятельности...гипотезы по отношению к будущей деятельности...
24. Основные дидактические категории методики обучения праву: методы обучения.
25. Составьте варианты заданий для самостоятельной работы учащихся с использованием частично-поискового (эвристического), исследовательского и креативного метода обучения по теме диплома. Метода конструирования понятий, метода гипотез, конструирования теорий...
26. Придумайте и опишите какой-либо свой метод обучения...
27. Составьте отзыв, рецензию на учебник, курсовую работу, учебную программу по праву...
28. Составьте план семинара генерации идей по теме...
29. Разработайте занятие с использованием одной из форм обучения: индивидуальной, групповой, фронтальной, коллективной, парной. Лекции, семинара, практикума, зачета, экзамена...
30. Составьте базовый набор схем по теме диплома, по правовой дисциплине...Составьте сценарий видеоролика для иллюстрации материала по теме... Коллекции...модели...План занятия с использованием видеоматериалов...
31. Составьте проект контрольного занятия (вопросы к контрольной работе, тестовое задание), предложите и обоснуйте критерии проставления оценок за выполнение заданий с учетом мотивационной, диагностической, воспитательной и информационной функций оценки.
32. Составьте задания, направленные на проверку знаний, умений, навыков и усвоенных способов деятельности учащихся по правовой дисциплине...
33. Разработайте план-конспект дистанционного занятия с использованием ресурсов и технологий сети Интернет. Обоснуйте преимущества дистанционного обучения при обучении праву. Предложите необходимые виды учебных материалов и средства дистанционных коммуникаций. Каким образом обеспечивается выполнение основных дидактических принципов при дистанционном обучении?. Опишите возможные способы выражения педагогом реакции на работу учащегося. Чат-занятия, веб-занятия....
34. Составьте функциональную блок-схему правовых дисциплин в рамках обучения студентов юридических факультетов на основе учебного плана (за один год обучения или за весь период обучения). Обоснуйте необходимые временные и содержательные связи между дисциплинами правового и общеобразовательного блока...
35. Предложите перечень вопросов для учащихся с целью активизации их деятельности по теме...Обоснуйте.
36. Изобразите с помощью схемы взаимосвязь между отдельными элементами содержания учебного материала по теме диплома...Между предметами правового блока...Между правовыми и общеобразовательными дисциплинами...



## **4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки достижений студентов филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани, обучающихся по программам высшего образования оценка сформированности компетенций проходит в как в процессе изучения дисциплины в течение семестра при текущей аттестации, так и при сдаче экзамена при проведении промежуточной аттестации.

Максимальная величина баллов студента при текущей аттестации составляет 100 баллов.

При текущей аттестации оценка сформированности компетенций производится согласно системе оценивания по дисциплине, приведенной в данной рабочей учебной программе дисциплины по этапам семестра. Оцениваются знания, умения и владения студента по компетенциям по результатам модульного внутрисеместрового тестирования (контрольного опроса), выполнения практических заданий, самостоятельной работы студентов (домашних заданий, докладов, рефератов, эссе, творческих заданий и т. п.).

По дисциплине студенты в ходе текущего контроля обязаны пройти внутрисеместровую аттестацию. Внутрисеместровая аттестация проходит 1 раз в семестр в форме компьютерного тестирования. Во время компьютерного тестирования у студента оценивается знаниевая составляющая компетенции (до 40 баллов) в зависимости от показанного процента правильных ответов. Тест считается пройденным при правильном ответе на 60 и более процентов тестовых заданий.

Затем рейтинговые баллы студента по текущей аттестации, включая внутрисеместровую аттестацию переводятся в традиционную четырехбалльную систему.

Студент, набравший по итогам текущего контроля от 70 до 84 баллов (85 баллов и более), освобождается от сдачи экзамена и получает по дисциплине оценку «хорошо» («отлично»).

В случае несогласия студента с этой оценкой экзамен сдается в установленном порядке.

Если студент набрал в семестре менее 70 баллов, то он сдает экзамен в установленном порядке, при этом баллы, полученные студентом за текущий контроль, не влияют на экзаменационную оценку.

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых компетенций, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной форме по билетам. Каждый билет содержит один теоретический вопрос и одну ситуационную задачу. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Время проведения экзамена устанавливается нормами времени. Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

### **4.2.1 Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком

	качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1 Учебная литература:**

1. Бахмутова, Л. С. Методика преподавания обществознания : учебник и практикум для вузов / Л. С. Бахмутова, Е. К. Калущкая. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 274 с. – ISBN 978-5-534-06115-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536164>.

2. Методика обучения обществознанию : учебник и практикум для вузов / О. Б. Соболева [и др.] ; под редакцией О. Б. Соболевой, Д. В. Кузина. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 474 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09466-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536790>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используются специальные сервисы в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека филиала.

## 5.2 Периодическая литература:

1. Вестник образования – URL: <https://vestnik.edu.ru/>
2. Право и образование. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=33727343>
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН»  
<http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### *Профессиональные базы данных:*

1. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
2. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
3. Университетская информационная система РОССИЯ  
<http://uisrussia.msu.ru>

### *Информационные справочные системы*

1. **Консультант Плюс** - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### *Ресурсы свободного доступа:*

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"  
<http://window.edu.ru/>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
6. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>

### *Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:*

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ  
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Количество лекционных, практических и лабораторных занятий по курсу определено учебным планом.

Ведущим методом работы преподавателя является лекционно-семинарский. Основную информацию студенты получают на лекциях, отрабатывают полученные знания на практических и лабораторных занятиях.

В начале семестра обучающиеся знакомятся со списком учебной литературы. В связи с большим объёмом учебного материала ряд наиболее простых тем предлагается студентам для самостоятельного изучения.

При чтении *лекционного курса* освещается современное состояние науки и практики, наиболее значительные аспекты теории и методики обучения обществознанию. В содержание обучения входит изучение содержания, форм, средств и методов обучения и анализ типичных затруднений, с которыми сталкивается начинающий учитель.

Проведение *практических* и *лабораторных* занятий определяется спецификой учебного предмета и задачам формирования профессиональных компетенций.

Основной формой проведения семинарских занятий остается классическая, хотя есть семинары и практические занятия в нестандартных формах. Классическая форма доказала свою прочность и результативность, но вместе с ней используются инновационные формы работы и новые педагогические технологии.

Обучающиеся должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям. При подготовке к практическим занятиям студенты должны освоить вначале теоретический материал по новой теме занятия с тем, чтобы использовать эти знания при решении ситуационных задач.

Для работы на практических занятиях, самостоятельной работы во внеаудиторное время, а также для подготовки к экзамену рекомендуется использовать методические рекомендации к практическим занятиям. Предлагаемые методические рекомендации адресованы студентам, обучающимся как по рейтинговой, так и по традиционной системе контроля качества знаний.

Планирование *самостоятельной работы* обучающихся по дисциплине «Методика обучения праву» необходимо проводить в соответствии с уровнем подготовки обучающихся к изучаемой дисциплине. Самостоятельная работа имеет два самостоятельных направления: изучение и освоение теоретического лекционного материала, и освоение методики выполнения практических задач.

Ряд тем и вопросов курса отведены для самостоятельной проработки обучающимися. При этом у лектора появляется возможность расширить круг изучаемых проблем, дать на самостоятельную проработку новые интересные вопросы. Обучающийся должен разобраться в рекомендуемой литературе и письменно изложить кратко и доступно для себя основное содержание материала. Преподаватель проверяет качество усвоения самостоятельно проработанных вопросов на практических занятиях, во время экзамена.

При всех формах самостоятельной работы обучающийся может получить разъяснения у преподавателя на индивидуальных консультациях в соответствии с графиком консультаций. Обучающийся может также обратиться к рекомендуемым преподавателем учебникам и учебным пособиям, в которых теоретические вопросы изложены более широко и подробно, чем на лекциях и с достаточным обоснованием.

Ряд тем и вопросов курса отведены для самостоятельной проработки обучающимися. При этом у лектора появляется возможность расширить круг изучаемых проблем, дать на самостоятельную проработку новые интересные вопросы. Обучающийся должен разобраться в рекомендуемой литературе и письменно изложить кратко и доступно для себя основное содержание материала. Преподаватель проверяет качество усвоения самостоятельно проработанных вопросов на практических занятиях, во время экзамена.

При всех формах самостоятельной работы обучающийся может получить разъяснения у преподавателя на индивидуальных консультациях в соответствии с графиком консультаций. Обучающийся может также обратиться к рекомендуемым преподавателем учебникам и учебным пособиям, в которых теоретические вопросы изложены более широко и подробно, чем на лекциях и с достаточным обоснованием.

Консультация – активная форма учебной деятельности. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов.

При подготовке к тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях.

Среди форм самостоятельной работы особое место отводится подготовке конспектов урока, что обусловлено спецификой предмета.

Таким образом, использование всех рекомендуемых видов самостоятельной работы дает возможность значительно активизировать работу обучающихся над материалом курса и повысить уровень их усвоения.

Для оценки знаний обучающихся необходимо систематически проводить проверку знаний, формы которой могут быть различными. При аттестации оценивается весь спектр учебы обучающегося за отчетный период. Важнейшей же формой контроля знаний обучающихся остается экзамен.

Рекомендуется применять поэтапное усвоение материала, саморазвивающее обучение, поиск оптимального решения поставленной задачи, алгоритмов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. *Курсовая работа* – это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью курсовой работы является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

В случае наличия существенных замечаний руководителя, работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору курсовой работы, не должны выходить за рамки тематики работы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: телевизор, компьютер/ноутбук) и соответствующее программным обеспечением (ПО)	1.Офисный пакет приложений «ApacheOpenOffice». 2.Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «AdobeAcrobatReader DC». 3.Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer». 4.Программа просмотра интернет контента (браузер) «GoogleChrome». 5.Офисный пакет приложений «LibreOffice» 6.Программа файловый архиватор «7-zip». 7.Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander». 8.Программа просмотра интернет контента (браузер) «MozillaFirefox».
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: телевизор, компьютер/ноутбук) и соответствующее программным обеспечением (ПО)	1.Офисный пакет приложений «ApacheOpenOffice». 2.Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «AdobeAcrobatReader DC». 3.Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель)

		<p>«WindowsMediaPlayer».</p> <p>4.Программа просмотра интернет контента (браузер) «GoogleChrome».</p> <p>5.Офисный пакет приложений «LibreOffice»</p> <p>6.Программа файловый архиватор «7-zip».</p> <p>7.Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander».</p> <p>8.Программа просмотра интернет контента (браузер) «MozillaFirefox».</p>
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель. Технические средства обучения: телевизор, компьютер/ноутбук) и соответствующее программным обеспечением (ПО)	<p>1.Офисный пакет приложений «ApacheOpenOffice».</p> <p>2.Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «AdobeAcrobatReader DC».</p> <p>3.Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».</p> <p>4.Программа просмотра интернет контента (браузер) «GoogleChrome».</p> <p>5.Офисный пакет приложений «LibreOffice»</p> <p>6.Программа файловый архиватор «7-zip».</p> <p>7.Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander».</p> <p>8.Программа просмотра интернет контента (браузер) «MozillaFirefox».</p>

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы	Мебель: учебная мебель Комплект	1.Офисный пакет приложений

<p>обучающихся (читальный зал библиотеки)</p>	<p>специализированной мебели: компьютерные столы  Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.</p>	<p>«ApacheOpenOffice».  2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «AdobeAcrobatReader DC».  3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».  4. Программа просмотра интернет контента (браузер) «GoogleChrome».  5. Офисный пакет приложений «LibreOffice»  6. Программа файловый архиватор «7-zip».  7. Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander».  8. Программа просмотра интернет контента (браузер) «MozillaFirefox».</p>
---	--	--